

# **OSNOVNA WALDORFSKA ŠKOLA**



## **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.**

**RIJEKA, RUJAN 2017.**

**Osnovni podaci o školi:**

Naziv škole: **OSNOVNA WALDORFSKA ŠKOLA**

Adresa: **Zametska 6**

Broj pošte: **51000 Rijeka**

Broj telefona: **051 648 350**

Broj mobitela: **091 648 3501, 091 648 3502**

Županija: **Primorsko-goranska**

Web adresa: **os-waldorfska-ri.skole.hr**

Adresa elektroničke  
pošte: **info@waldorf-rijeka.hr**

Broj učenika: **80**

Broj djelatnika: **14**

Vršitelj dužnosti  
ravnatelja: **Jelena Čulina**

# SADRŽAJ

1.	UVJETI RADA.....	5
1.1.	Materijalni uvjeti Škole i okoliša.....	5
1.2.	Opremljenost .....	5
1.3.	Financijski uvjeti .....	6
2.	KADAR.....	6
2.1.	Nastavni kadar .....	6
2.2.	Administrativno-tehnički kadar .....	7
2.3.	Kadar stručne službe .....	7
2.4.	Pripravnici i asistenti u nastavi .....	8
2.5.	Plan stručnog usavršavanja.....	8
2.5.1.	Sudjelovanje na županijskim aktivima stručnog usavršavanja .....	8
3.	ORGANIZACIJA NASTAVE.....	9
3.1.	Obvezna nastava .....	9
3.2.	Izborna nastava.....	10
3.3.	Izvanastavne aktivnosti .....	10
3.4.	Izvanškolske aktivnosti.....	10
4.	GODIŠNJI PLAN .....	10
4.1.	Godišnji broj sati po predmetima .....	10
4.2.	Plan epoha glavne nastave .....	11
4.3.	Plan predmetne nastave .....	15
5.	RAZREDNI ODJELI.....	17
5.1.	Podaci o učenicima i razrednim odjelima .....	17
5.2.	Roditeljski sastanci u razrednim odjelima .....	17
5.2.1.	Plan roditeljskih sastanaka po razrednom odjelu.....	17
5.3.	Planirani izleti u razrednim odjelima .....	18
5.4.	Plan razrednih vijeća.....	19
6.	OSTALI OBLICI PEDAGOŠKOG RADA I DJELOVANJA.....	19
6.1.	Antikorupcijski, program, program prevencije ovisnosti te program protiv svih oblika nasilja .....	19
7.	GODIŠNJI RAD ŠKOLE.....	20
7.1.	Kalendar rada škole.....	20
7.2.	Upisi u školu .....	20
7.3.	Kulturna i javna djelatnost škole .....	21

7.4.	Uključenost škole u zdravstvenu zaštitu .....	22
7.5.	Prehrana učenika u školi .....	23
7.6.	Vođenje škole .....	23
7.6.1.	Školski odbor .....	23
7.6.2.	Učiteljsko vijeće.....	23
7.6.3.	Vijeće roditelja.....	24
7.6.4.	Radne skupine Osnovne waldorfske škole .....	24
8.	PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE BOLJIH UVJETA .....	26

Na temelju članka 25. i članka 128. Zakona o obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08) Školski odbor Osnovne waldorfske škole, Zametska 6, Rijeka, na prijedlog v.d. ravnateljice i Učiteljskog vijeća, donosi GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2017./2018. ŠKOLSKU GODINU.

## **1. UVJETI RADA**

*Društvo prijatelja waldorfske pedagogije* osnovalo je *Osnovnu waldorfsku školu* u Rijeci (u daljnjem tekstu Škola) koja je 2000. godine počela s radom. Škola radi po Nastavnom planu i programu waldorfske škole u Republici Hrvatskoj koji je odobrilo nadležno ministarstvo. Plan i program škole temelji se na načelima waldorfske pedagogije u obrazovanju i odgoju (holistički pristup učeniku) te u vodstvu škole (kolektivno, bez hijerarhije).

### **1.1. Materijalni uvjeti Škole i okoliša**

Školska zgrada na adresi Zametska 6 u vlasništvu je Grada Rijeke (najam) te se raspoložuje sa cca 300 m<sup>2</sup> unutar kojih obuhvaća: 8 učionica, zbornicu, administrativni prostor, sanitarni čvor za djecu i odrasle te hodnik. Prostor je raspoređen na prizemlju i drugom katu zgrade.

Za potrebe nastave euritmije, igara, tjelesne i zdravstvene kulture te slobodnih aktivnosti, koristi se dvorana Mjesnog odbora sv. Nikola.

Prostor za boravak na otvorenom nije u sklopu školske zgrade te učenici borave na javnoj površini koja se sastoji od parka, igrališta i vrta na oko 2000 m<sup>2</sup>.

Od ožujka 2017. Grad Rijeka je ustupio vrt u susjedstvu kako bi se odvijala nastava vrtlarstva i obrta, a proteže se na površini oko 1000 m<sup>2</sup>.

Zbog nedostatka prostora, kao i njegove dotrasjalosti, škola kapacitetom ne zadovoljava u potpunosti potrebe programa i projekata te je primarna potreba adekvatniji prostor u kojem bi se mogli odvijati različiti projekti kojima bi škola stekla veću samostalnost te financijsku samoodrživost. Projekt za traženje nove zgrade je aktivan već nekoliko godina te su s ovim problemom upoznate sve razine vlasti te nadležni autoriteti.

### **1.2. Opremljenost**

Učionice su opremljene dostatnim brojem klupa i stolica za broj učenika po učionici. Prošlih se godina obnavljao broj stolica i drugog školskog namještaja. Učionice imaju ormare za pohranu daktičkog materijala, učiteljski stol te je u svakoj učionici školska ploča. S

obzirom da se sav namještaj i oprema troši i koristi, neprestano se radi na načinima obnove i obogaćenja didaktičkog i namještajnog fundusa.

Materijal koji uvijek spada u deficitni jest materijal za izravni rad u nastavi: zemljopisne karte, matematički i geometrijski alat (trokuti i šestar za ploču), rekviziti za tjelesnu i zdravstvenu kulturu i bothmer gimnastiku (strunjače, vijače, lopte...) te euritmiju (drvene kugle, bakreni štapovi).

Potrošni materijal za likovnu kultrur, obradu drva, vrtlarstvo, ručni rad financiraju roditelji ili se dobavlja donacijama.

### 1.3. Financijski uvjeti

Rad škole financiran je sljedećim faktorima:

- plaćanjem školarina (1.-5. razred – 1150 kn, 6.-8. razred- 1250 kn)
- donacijama
- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa financira 10% ekonomske cijene školarine po učeniku
- Grad Rijeka financira provođenje nastave euritmije i obrade drva za učenike s područja Grada Rijeke
- Grad Rijeka financira rad učitelja produženog boravka
- Županija financira 5% ekonomske cijene školarine po učeniku

## 2. KADAR

Nastavni kadar jest visokoobrazovani kadar koji, uz, redovno obrazovanje, ima i završen studij za waldorfskog učitelja koji se može steći na ustanovama koje provode obrazovnje za waldorfske učitelje.

Ove školske godine kadar čini 12 učitelja, tajnica, pedagog, v.d. ravnatelja, tri pripravnice na stručnom osposobljavanju te asistentica u nastavi.

### 2.1. Nastavni kadar

IME I PREZIME	GODINE STAŽA	STRUČNA SPREMA	ZADUŽENJE	SATI TJEDNO
SANDRA KORDIĆ	13	VSS	razredna waldorfska učiteljica 1. Razreda, waldorfski student	33

<b>DARINKA JURIŠIĆ-JOSIĆ</b>	3,5	VSS	razredna waldorfska učiteljica 2. Razreda, waldorfski apsolvent	40
<b>MARINKA ŠPODNJAK</b>	38	VSS	razredna waldorfska učiteljica 3. razreda, učiteljica vrtlarstva i obrade drva	40
<b>HELENA JELUŠIĆ</b>	8	VSS	razredna waldorfska učiteljica 4. razreda, učiteljica engleskog i njemačkog jezika, waldorfski apsolvent	40
<b>VIŠNJA HRELJA</b>	5	VSS	razredna waldorfska učiteljica 5. razreda, učiteljica likovne kulture i obrade drva, waldorfski student	40
<b>JELENA ČULINA</b>	8	VSS	razredna waldorfska učiteljica 6. razreda, v.d. ravnateljica	40
<b>EMINA BOTONIĆ</b>	4	VSS	razredna waldorfska učiteljica 7. razreda, učiteljica vrtlarstva, waldorfski student	40
<b>BLANKA HAVELKA</b>	15	SSS	razredna waldorfska učiteljica 8. razreda, učiteljica ručnog rada i produženog boravka	40
<b>MLADEN ZOVKO</b>	7	VSS	učitelj euritmije, tjelesne i zdravstvene kulture, waldorfski učitelj	40
<b>ALETA LAZARIĆ-PANTALON</b>	5	VSS	učiteljica njemačkog i talijanskog jezika, učiteljica vrtlarstva, waldorfski student	40
<b>IVA MERLAK</b>	12	VSS	voditeljica kreativnih radionica, waldorfski student	28
<b>ROMINA BUČUK</b>	8	VSS	waldorfska učiteljica engleskog jezika i povijesti, roditeljski dopust	-
<b>LEA KUMIĆ</b>	2	VSS	učiteljica glazbene kulture	20

## 2.2. Administrativno-tehnički kadar

IME I PREZIME	GODINE STAŽA	STRUČNA SPREMA	ZADUŽENJE	SATI TJEDNO
<b>JELENA HARAMIJA</b>	9	VSS	tajnica, dipl. iur	30
<b>JELENA ČULINA</b>	8	VSS	v.d. ravnateljice, prof. hrvatskog jezika	40

## 2.3. Kadar stručne službe

IME I PREZIME	GODINE STAŽA	STRUČNA SPREMA	ZADUŽENJE	SATI TJEDNO
<b>GORDANA BRZAJ</b>	26	VSS	pedagog, prof. pedagogije	40
<b>MLADEN ZOVKO</b>		VSS	terapijski euritmist, dipl.euritmist	40

## 2.4. Pripravnici i asistenti u nastavi

IME I PREZIME	STAŽ	STRUČNA SPREMA	ZADUŽENJE	MENTOR
LAURA H LAPČIĆ	0	VSS	pripravnica za hrvatski jezik	Jelena Čulina
IRENA STEVIĆ	0	VSS	pripravnica za socijalnu pedagogiju	vanjski mentor
ELIZABETA MIKLER	0	VSS	pripravnica za likovnu kulturu	Višnja Hrelja
ŽELJKA KOVAČEVIĆ-ANDRIJANIĆ	13	VSS	asistentica u nastavi	-

## 2.5. Plan stručnog usavršavanja

### 2.5.1. Sudjelovanje na županijskim aktivima stručnog usavršavanja

AKTIV	PREDSTAVNIK
ravnatelj	Jelena Čulina
razredna nastava	Darinka Jurišić Josić
hrvatski jezik	Jelena Čulina
njemački jezik	Aleta Lazarić Pantalon
engleski jezik	Helena Jelušić
matematika	Blanka Havelka
fizika	Marinka Špodnjak
biologija	Jelena Čulina
povijest	Emina Botonić
geografija	Emina Botonić
likovna kultura	Višnja Hrelja
glazbena kultura	Lea Kumić
tehnički odgoj	Marinka Špodnjak
prevencija ovisnosti	Gordana Brzaj
stručna služba	Gordana Brzaj



### 3. ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava u waldorfskoj školi odvija se po Nastavnom planu i programu za waldorfsku školu koje je donijelo Ministarstvo prosvjete i športa 1999. godine.

#### 3.1. Obvezna nastava

Provodi se oblik razredne nastave od 1. do 8. razreda. A obzirom na organizaciju nastave, nastava se dijeli na:

**-glavnu nastavu** koja obuhvaća predmete: hrvatski, matematiku, povijest, zemljopis, prirodu i društvo, biologiju, kemiju, fiziku. Prije početka takozvane glavne nastave, izvodi se ritmički dio (30 minuta) koji, prema potrebi, sadrži elemente matematike, hrvatskog jezika te glazbe.

Nakon ritmičkog dijela slijedi izvođenje nastave (60 minuta) te pripovjedni dio – pripovijedanje priča (15 minuta) koji se također računa kao dio nastave hrvatskog jezika.

U konačnoj godišnjoj satnici, prikazan broj sati sadrži i djelove ritmičkog dijela te pripovijednog dijela glavne nastave za matematiku i hrvatski jezik.

Glavna nastava održava se kroz prva dva sata nastave i to epohalno. Epoha predstavlja period od 2,3 ili 4 tjedna.

**-predmetnu nastavu** koja obuhvaća engleski jezik, njemački jezik, likovnu kulturu, glazbenu kulturu, tjelesnu i zdravstvenu kulturu, euritmiju, vrtlarstvo, obradu drva, ručni rad, pjevački zbor.

U satnicu predmetne nastave spada i dopunska nastava koja se redovito izvodi tijekom školske godine prema broju sati iz plana i programa za predmete koji se odrađuju epohalno, a zahtijevaju vježbu i kontinuitet tijekom godine (hrvatski jezik, matematika, kemija i fizika).

Sat razrednog odjela održava se po 10 minuta svakodnevno u ritmičkom dijelu nastave ili, prema potrebi, povremeno u dopunskoj nastavi.

### 3.2. Izborna nastava

Za izbornu nastavu, koja odabirom postaje obvezna do kraja školske godine, ponuđen je, za učenike od 5. do 8. razreda, talijanski jezik jedan sat tjedno.

### 3.3. Izvannastavne aktivnosti

U suradnji s vanjskim suradnicima, u prostorijama škole održavaju se i izvannastavne aktivnosti za učenike od 1. do 8. razreda: capoeira (capoeira klub), violina (profesor violine), šah (šahovski klub), likovna radionica.

Izvannastavne se aktivnosti održavaju prema dogovorenim terminima neposredno nakon nastave u prostorijama škole.

### 3.4. Izvanškolske aktivnosti

Mnogi učenici pohađaju različite klubove, radionice, tečajeve i sl. s obzirom na vlastite interese. Pohađanje izvanškolskih aktivnosti bilježi se te se upisuje i u svjedodžbu na kraju razreda.

## 4. GODIŠNJI PLAN

### 4.1. Godišnji broj sati po predmetima

	NASTAVNI PREDMETI	GODIŠNJI PLAN NASTAVNIH SATI IZRAŽEN PO NASTAVNIM PREDMETIMA I RAZREDIMA							
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VI I.	V II I.
<b>GLAVNA NASTAVA</b>									
1.	HRVATSKI JEZIK	207	207	207	207	177	177	177	177
2.	MATEMATIKA	120	120	120	120	100	135	150	150
3.	PRIRODA I DRUŠTVO	40	40	70	40	-	-	-	-
4.	POVIJEST	-	-	-	-	60	40	40	40
5.	ZEMLJOPIS	-	-	-	-	40	40	40	40
6.	BIOLOGIJA	-	-	-	40	60	40	40	40
7.	FIZIKA	-	-	-	-	-	40	40	40
8.	KEMIJA	-	-	-	-	-	-	40	40
<b>PREDMETNA NASTAVA</b>									
10.	ENGLJSKI JEZIK	70	70	70	70	70	70	70	105
11.	NJEMAČKI JEZIK	70	70	70	70	70	70	70	70

12.	TJELESNA I ZDRAVSTVEN A KULTURA	35	35	35	70	70	70	70	70
13.	EURITMIJA	35	35	35	70	70	70	70	70
14.	LIKOVNA KULTURA	35	35	35	35	35	35	35	70
15.	GLAZBENA KULTURA I ZBOR	35	35	35	70	70	70	70	70
<b>IZBORNA NASTAVA</b>									
16.	RUČNI RAD	70	70	70	70	70	70	70	70
17.	OBRADA DRVA	-	-	-	-	70	70	70	70
18.	VRTLARSTVO	-	-	-	-	-	70	70	70
20.	TALIJANSKI JEZIK	-	-	-	-	35	35	35	35
21.	DOPUNSKA NASTAVA	-	-	-	35	70	105	105	105

## 4.2. Plan epoha glasvne nastave

### 1.razred

EPOHA	TRAJANJE	DATUM
Crtanje oblika	4 tjedna	4.-29.9.2017.
Hrvatski jezik	4 tjedna	2.10.-27.10.2017.
Matematika	4 tjedna	30.10.-24.11.2017.
Crtanje oblika	4 tjedna	27.11.-22.12.2107.
Hrvatski jezik	4 tjedna	15.1.-9.2.2018.
Matematika	4 tjedna	12.2.-9.3.2018.
Crtanje oblika	4 tjedna	12.3.-28.3., 9.-13.4.2018.
Hrvatski jezik	4 tjedna	16.4.-11.5.2018.
Matematika	5 tjedana	14.5.-15.6.2018.

### 2.razred

EPOHA	TRAJANJE	DATUM
Crtanje oblika	4 tjedna	4.9. – 29.9.2017.

Hrvatski jezik	4 tjedna	2.10. - 27.10.2017.
Matematika	4 tjedna	30.10. – 24.11.2017.
Crtanje oblika	4 tjedna	27.11. - 22.12.2017.
Hrvatski jezik	4 tjedna	15.1. – 9.2.2018.
Matematika	4 tjedna	12.2. – 9.3.2018.
Priroda i društvo	5 tjedana	12.3. – 20.4.2018.
Matematika	4 tjedna	23.4. – 18.5.2018.
Hrvatski jezik	4 tjedna	21.5. – 15.6.2018.

### 3.razred

EPOHA	TRAJANJE	DATUM
Priroda i društvo	4 tjedna	4.9. – 29.09.2017.
Matematika	4 tjedna	2.10. - 27.10.2017.
Hrvatski jezik	4 tjedna	30.10. – 24.11.2017.
Crtanje oblika	4 tjedna	27.11. - 22.12.2017.
Matematika	4 tjedna	15.1. – 9.2.2018.
Hrvatski jezik	3 tjedna	12.2. – 2.3.2018.
Priroda i društvo	3,5 tjedna	5.3. – 28.3.2018.
Crtanje oblika	3 tjedna	9.4. – 27.4.2018.
Matematika	4 tjedna	30.4. – 27.5.2018.
Hrvatski jezik	3 tjedna	30.5. – 15.6.2018.

### 4.razred

EPOHA	TRAJANJE	DATUM
Biologija	4 tjedna	4.9. – 29.09.2017
Matematika	4 tjedna	2.10. - 27.10.2017.

Hrvatski jezik	4 tjedna	30.10. – 24.11.2017.
Crtanje oblika	4 tjedna	27.11. - 22.12.2017.
Hrvatski jezik	4 tjedna	15.1. – 9.2.2018.
Matematika	4 tjedna	12.2. – 2.3.2018.
Priroda i društvo	4 tjedna	12.3. – 15.4..2018.
Matematika	4 tjedna	16.4. – 13.5.2018.
Hrvatski jezik	4 tjedna	14.5. – 15.6.2018.

## 5.razred

<u>EPOHA</u>	<u>TRAJANJE</u>	<u>DATUM</u>
Biologija	3 tjedna	4.9. - 22.9.2017.
Matematika	4 tjedna	25.9. - 20.10.2017.
Hrvatski jezik	5 tjedna	23.10. - 24.11.2017.
Povijest	3 i pol tjedna	27.11. - 21.12.2017
Matematika	3 tjedna	15.1. – 2.2.2018.
Hrvatski jezik	4 tjedna	5.2. – 2.3.2018.
Biologija	3 i pol tjedna	5.3. – 28.3.2018.
Geografija	4 tjedna	9.4. – 4.5 2018.
Povijest	3 tjedna	7.5. – 25.5.2018.
Matematika (geometrija)	3 tjedna	28.5. – .15.6. 2018.

## 6.razred

<u>EPOHA</u>	<u>TRAJANJE</u>	<u>DATUM</u>
Matematika (geometrija)	4 tjedna	4.9. - 29.9.2017.
Hrvatski jezik	4 tjedna	25.9. - 20.10.2017.
Matematika	4 tjedna	23.10. - 17.11.2017.
Geologija	4 tjedna	20.11. - 22.12.2017

Povijest	4 tjedna	15.1. – 8.2.2018.
Matematika	4 tjedna	11.2. – 9.3.2018.
Biologija	3 tjedna	12.3. – 28.3.2018.
Fizika	4 tjedna	9.4. – 4.5.2018.
Hrvatski jezik	3 tjedna	7.5. – 25.5.2018.
Geografija	3 tjedna	28.5. – 15.6. 2018.

### 7.razred

<b>EPOHA</b>	<b>TRAJANJE</b>	<b>DATUM</b>
Povijest	2 tjedna	4.9. - 15.9.2017
Matematika	4 tjedna	18.9-13.10.2017.
Hrvatski jezik	4 tjedna	16.10.- 10.11.2017.
Kemija	4 tjedna	13.11. - 8.12.2017
Biologija	4 tjedna	11.12.2017. - 26.1.2018.
Povijest	4 tjedna	29.1. - 23.2.2018
Matematika	4 tjedna	26.2. - 27.4.2018
Astronomija	1 tjedan	30.4. - 4.5.2018.
Geografija	4 tjedna	7.5. - 1.6.2018.
Fizika	2 tjedna	4.6. - 14.6.2018.

### 8.razred

<b><u>EPOHA</u></b>	<b><u>TRAJANJE</u></b>	<b><u>DATUM</u></b>
Matematika	4 tjedna	4.9. – 29.9.2017.
Fizika	4 tjedna	2.10. – 27.10.2017.
Hrvatski jezik	4 tjedna	30.10. – 24.11.2017.

Povijest	4 tjedna	27.11. - 22.12.2017.
Matematika	4 tjedna	15.1. – 9.2.2018.
Hrvatski jezik	4 tjedna	12.2. – 9.3.2018.
Biologija	3 tjedna	12.3. – 9.4.2018.
Kemija	4 tjedna	16.4. – 11.5.2018.
Geografija	4 tjedna	14.5. –15.6.2018.

### 4.3. Plan predmetne nastave

Predmetna se nastava izvodi prema rasporedu sati na tjednoj razini od 3. do 7. sata.

Raspored sati za školsku godinu 2017./2018:

PONEDJELJAK									
RAZRED SAT	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
1	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	
2	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	
3	njemački j	TZK	TZK	TZK	engleski j	euritmija	ručni rad	engleski j	
4	ručni rad	euritmija	engleski	engleski j	njemački j	ručni rad	engleski j	obrada drva	
5					obrada drva	TZK	njemački j	obrada drva	violina
6					obrada drva	dopunska	TZK	njemački j	violina
7								euritmija	violina

UTORAK									
RAZRED SAT	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
1	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	
2	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	

3	njemački j	engleski j	likovna kultura	dopunska	TZK	dopunska	engleski j	glazbena kultura	
4	TZK	ručni rad	ručni rad	euritmija	njemački j	ručni rad	dopunska	engleski j	
5				njemački	euritmija	engleski j	likovna kultura	dopunska	violina
6					talijanski j	talijanski j	glazbena kultura	TZK	violina
7							euritmija		capoeira, šah

SRIJEDA									
RAZRED SAT	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
1	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	
2	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	
3	engleski j	njemački j	euritmija	TZK	likovna k	vrtlarstvo	vrtlarstvo	ručni rad	
4	euritmija	likovna kultura	njemački j	engleski j	dopunska	vrtlarstvo	vrtlarstvo	ručni rad	
5				glazbena k	euritmija	njemački	ručni rad	engleski j	violina
6					zbor	zbor	zbor	zbor	violina, capoeira
7							talijanski j	talijanski	violina

ČETVRTAK									
RAZRED SAT	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
1	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	
2	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	
3	engleski j	njemački j	engleski j	likovna kultura	TZK	engleski j	obrada drva	dopunska	
4	TZK	ručni rad	ručni rad	njemački j	dopunska	TZK	obrada drva	dopunska	
5						likovna kultura	njemački j	TZK	violina
6						obrada drva	TZK	vrtlarstvo	violina
7						obrada drva		vrtlarstvo	violina

PETAK									
RAZRED SAT	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
1	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	
2	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	GN	



3	likovna kultura	engleski j	njemački j	ručni rad	ručni rad	dopunska	dopunska	euritmija	
4	ručni rad	TZK	TZK	euritmija	engleski j	glazbena kultura	dopunska	likovna kultura	
5				ručni rad	ručni rad	njemački j	euritmija	njemački j	violina
6						euritmija			violina
7									likovna radionica

## 5. RAZREDNI ODJELI

### 5.1. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

RAZRED	1	2	3	4	5	6	7	8	UKUPNO
BROJ ODJELJENJA	1	1	1	1	1	1	1	1	8
UČENIKA U RAZREDU	12	12	7	10	7	13	7	12	80
DJEVOJČICA	6	7	2	5	1	4	1	6	32
TEŠKOĆE U RAZVOJU	2	0	2	0	1	0	1	0	6
PRODUŽENI BORAČAK	8	2	0	5	0	0	0	0	0

### 5.2. Roditeljski sastanci u razrednim odjelima

Roditeljski sastanci obavezni su u svakom razredu te se njihov raspored propisuje i razvrstava godišnjim planom i programom. Uobičajeno je da se u nižim razredima roditeljski sastanci održavaju češće, u višima rjeđe. Uvijek se može organizirati vanredni roditeljski sastanak, bilo na zahtjev učitelja, bilo roditelja.

#### 5.2.1. Plan roditeljskih sastanaka po razrednom odjelu

RAZRED MJESEC	1	2	3	4	5	6	7	8
SIJEČANJ			*			*		
VELJAČA	*	*						*
OŽUJAK			*	*	*		*	

TRAVANJ	*	*				*		
SVIBANJ			*	*	*			*
LIPANJ	*	*					*	
SRPANJ								
KOLOVOZ								
RUJAN	*	*	*	*		*	*	*
LISTOPAD	*		*					
STUDENI				*		*	*	*
PROSINAC	*	*			*			

### 5.3. Planirani izleti u razrednim odjelima

Nastava waldorfske škole temelji se na prirodnim ritmovima i poštivanju istih. Korak s prirodom od iznimne je važnosti za odgoj i obrazovanje, stoga se i izleti organiziraju prema toj značajki.

IZLET RAZRED	POLUDNEVNI	JEDNODNEVNI	VIŠEDNEVNI
1	rujan, Platak	siječanj, izlet na snijeg ožujak, izlet u prirodu	
2	rujan, Platak studen, Kastavska šuma	rujan: Brod na Kupi siječanj: izlet na snijeg ožujak, Učka svibanj, završni izlet	
3	rujan, Platak	rujan: Brod na kupi svaki mjesec u okviru prirode i društva: posjeti zanatima	
4	rujan, Platak listopad, priroda studen, Martinje prosinac. klizanje	rujan, Brod na kupi siječanj, izlet na snijeg ožujak, Trsat	svibanj, Istra
5	rujan, Platak prosinac, gradski izlet	rujan, Brod na kupi siječanj, izlet na snijeg lipanj, izlet na more	ožujak, Risnjak travanj, Olimpijada u Austriji
6	rujan, Platak prosinac, gradski izlet	listopad, Venecija studen, Zagreb siječanj, izlet na snijeg ožujak, Učka	svibanj, Zavižan lipanj, Ljubljana

7	rujan, Platak svibanj, šetnja Lungomare	listopad, Venecija studenj, Grobničke Alpe siječanj, izlet na snijeg	travanj, Vukomerić
8	rujan, Platak posinac, gradski izlet	sijčanj, izlet na snijeg	listopad, Beč ožjak, Zavižan lipanj, završni izlet

#### 5.4. Plan razrednih vijeća

Razredna se vijeća planiraju tri puta godišnje, najčešće u studenom, veljači i svibnju za sve razrede. Prema potrebi, održavaju se češće.

## 6. OSTALI OBLICI PEDAGOŠKOG RADA I DJELOVANJA

Osim neposrednog rada s učenicima u nastavi, u školskom životu postoji ponuda događanja, radionica i predavanja edukativnog karaktera i preventivne namjere. Stručna služba organizira teme i događanja koja su nužna ili dobra za učenike određene dobi.

### 6.1. Antikorupcijski, program, program prevencije ovisnosti te program protiv svih oblika nasilja

Zbog specifičnosti programa rada u waldorfskim školama, sva je nastava planski oblikovana prevenciji navedenih oblika ponašanja. Svakodnevna metodologija u obzir uzima cjelinu dječjeg bića te se vodi računa o mišljenju, ali i o osjećajima i o voljnim procesima (učenje glavom, srcem i rukama). Aktivnosti prije početka nastave koje razvijaju kreativni i emotivni aspekt te predmeti za razvoj voljnih procesa (ručni rad, sviranje flaute, euritmija, obrada drva, vrtlarstvo) uvelike utječu na razvoj u pravcu zdravih navika. Prati se i poštuje ritam nastavnog sata, ritam dana, tjedna, mjeseca, godišnjih doba, poštuju se razvojne faze djetinjstva te se u određenoj dobi ciljano rade određeni sadržaji. Prate se promjene u prirodi gdje se često boravi ovisno o nastavnim sadržajima i uzrastu djece.

Sve to doprinosi tome, što su mnoga istraživanja dokazala, da su u waldorfskim školama nasilje i zlouporaba droga daleko manje zastupljeni.

U sklopu sata razredne zajednice, s učenicima se, prilagođeno dobi, razgovara o tim temama prema preporukama stručne literature te školskih glasila.

Suradnici u ovim temama:

- policija (programi suradnje policije i civilnog stanovništva)
- Crveni križ (programi o jačanju svijesti o skrbi i solidarnosti)
- školski liječnik (zaštita djece)

## **7. GODIŠNJI RAD ŠKOLE**

### **7.1. Kalendar rada škole**

Kalendar rada waldorfske škole jest kalendar koji, za osnovne škole, donosi nadležno ministarstvo.

Nastavna godina počinje 4. rujna 2017., a završava 15. lipnja 2018.

Prvo polugodište traje od 4. rujna do 22. prosinca.

Zimski praznici počinju 27. prosinca i završavaju 12. siječnja 2018.

Drugo polugodište počinje 15. siječnja i završava 15. lipnja 2018. Proljetni odmor počinje 29. ožujka, a završava 6. travnja 2018. Nastava počinje 9. travnja 2018.

S obzirom na neradne dane u radnom tjednu, sljedeći će se radni dani premošćivati s neradnim:

- 30. travnja i 1. svibnja (Praznik rada)
- 31. svibnja i 1. lipnja (Tijelovo)

Nastava se izvodi u 175 nastavnih dana, tj. 35 nastavnih tjedana. Izleti, izložbe, spojeni slobodni dani te ostala izbivanja izračunati su u izvedbeni plan i program te uzerti na znanje prilikom izrade programa.

### **7.2. Upisi u školu**

U školu se upisuju školski obveznici prema važećem zakonu o upisu u školu za tekuću školsku godinu. Prilikom upisa, obavezan je odrađen pregled utvrđivanja psihofizičkog

stanja djeteta. U Školi se izvršava testiranje koje povodi stručna služba u sastavu: pedagog, euritmist, socijalni pedagog te budući razredni učitelj.

Upisi u Školu mogući su u svim razredima na početku školske godine te na polugodištu. Upisi izvan tih rokova, ostvaruju se izvanredno uz pravovaljani razlog.

### 7.3. Kulturna i javna djelatnost škole

	DOGAĐANJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI
<b>RUJAN</b>	-prvi dan škole -svečanost dolaska 1. razreda -Miholje	-učitelji -roditelji -učenici
<b>LISTOPAD</b>	-wow day -posjet art kinu -seminar o autizmu -početak rada Male škole -dani kruha -suradnja s Američkim kutkom GKR	-učitelji -učenici -roditelji -vanjski suradnici -djelatnici GKR
<b>STUDENI</b>	-Martinje -Mala škola -razredna svečanost nižih razreda	-učenici -učitelji -roditelji
<b>PROSINAC</b>	-obilježavanje Adventa -sv. Nikola -Mala škola -Božićna svečanost -Dan otvorenih vrata -predavanje Godija Kellera	-učitelji -učenici -roditelji -vanjski suradnici
<b>SIJEČANJ</b>	-Mala škola -waldorf 100- pripreme -Suradnja policije i škole -odlazak u Art kino -suradnja s Američkim kutkom GKR	-učitelji -učenici -djelatnici GKR
<b>VELJAČA</b>	-Dan waldorfske pedagogije radionice izrade predmeta za sajmove -Mala škola -razredne svečanosti	-SWI -Društvo prijatelja waldorfske pedagogije -učitelji -učenici -roditelji
<b>OŽUJAK</b>	-maškare -pripreme za Uskrs -radionice povodom Uskrsa suradnja Policije i škole -Mala škola	-učitelji -učenici -roditelji -djelatnici PU
<b>TRAVANJ</b>	-proljetna svečanost i proljetni sajam -Dan otvorenih vrata	-učitelji -učenici

	-dan planete Zemlje -Mala škola	-vanjski suradnici
<b>SVIBANJ</b>	-Majčin dan -dan Crvenog križa -svečanosti razreda -pedagoško predavanje -Mala škola	-učitelji -učenici -roditelji -djelatnici Crvenog križa -vanjski suradnik
<b>LIPANJ</b>	-završna svečanost 8. razreda -završna svčanost Škole -ispraćaj osmaša -dan Sv. Vida	-učitelji -učenici -roditelji

#### 7.4. Uključenost škole u zdravstvenu zaštitu

U suradnji s nadležnom školskom liječnicom, Natašom Fugošić-Lenaz, učenici redovito odlaze na sve aktivnosti po pozivu liječnice. Obvezne se aktivnosti u zaštiti učenika ostvaruju sljedećim planom:

<b>AKTIVNOST RAZRED</b>	<b>CIJEPLJENJE</b>	<b>PREDAVANJE I SISTEMATSKI PREGLED</b>
<b>1</b>	MoPaRu, POLIO	
<b>3</b>		pregled vida i vida na boje
<b>5</b>		sistematski pregled i predavanje o pubertetu
<b>6</b>	hepatitis B	predavanje o hepatitisu, sistematski pregled
<b>8</b>	DI-TE I POLIO	pregled sluha i vida, profesionalna orijentacija, predavanju o spolno prenosivim bolestima

## **7.5. Prehrana učenika u školi**

Škola naručuje školsku marendu od *Radnika Opatija* prema broju zainteresiranih učenika za školsku marendu prema važećem cjeniku.

Ručak se naručuje iz dječjeg vrtića Mala vila te je dostupan svim zainteresiranim učenicima prema važećem cjeniku.

Učenici koji koriste uslugu produženog boravka, imaju ručak i užinu.

## **7.6. Vođenje škole**

Vodstvo škole nije hijerarhijsko, već autonomno i kolektivno. Tijela škole: Školski odbor, Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja te radne skupine Škole.

### **7.6.1. školski odbor**

Školom upravlja Školski odbor. Školski odbor donosi odluke o usvajanju svih zakonima propisanih akata: školskog Statuta, pravilnika, godišnjeg plana i programa rada i drugih. Školski odbor prati cjelokupan rad škole te donosi odluke, rješenja, zaključke, upute i daje mišljenje o svim važnim pitanjima, materijalno-financijskim, imovinsko-pravnim, radno-pravnim, pedagoškim i svim drugim.

Članovi školskog odbora: Marinka Špodnjak, predsjednica Školskog odbora i Blanka Havelka predstavnice Učiteljskog vijeća, Jelena Haramija- predstavnica Skupa radnika, Sandra Kraljević Pavelić, Davorin Šimunović i Iva Merlak- predstavnici Osnivača, Lidija Barišić – predstavnica Vijeća roditelja.

### **7.6.2. Učiteljsko vijeće**

Učiteljsko se vijeće okuplja svaki tjedan, najčešće četvrtkom nakon nastave u trajanju od 2 i pol sata. Učiteljsko se vijeće sastoji od triju dijelova: umjetničkog, pedagoškog i tehničkog dijela.

Umjetnički dio sastoji se od raznih umjetničkih formi kako bi se kolektiv opustio i približio kolektivnom razmišljanju (pjevanje, crtanje, pletenje, euritmija, igre..).

Pedagoški dio učiteljskog vijeća rezerviran je za produbljivanje znanja i iskustva u waldorfskoj pedagogiji i antropozofiji. Osim čitanja stručne literature, učiteljsko se vijeće bavi promatranjem djeteta kako bi se zajedničkom namjerom usmjerilo na napredak i stabilnost djeteta. Međupredmetna korelacija i rad na kvaliteti nastave također je dio pedagoškog rada.

Tehnički dio bavi se tehničkim stvarima i pojavama u školi, satnicama, imovinom, organizacijom i sl.

### 7.6.3. Vijeće roditelja

Vijeće roditelja formira se na početku školske godine, a članovi su predstavnici roditelja svakog razreda po jedan član. Plan aktivnosti i rada donosi samo Vijeće roditelja na svojoj sjednici.

Vijeće roditelja ima ulogu aktiviranja roditelja u radu škole, pomoć učiteljima i školskom vodstvu u organizaciji i provedbi aktivnosti te provodi ostale poslove prema Planu aktivnosti Vijeća roditelja. Vijeće roditelja među sobom bira svoga predstavnika.

### 7.6.4. Radne skupine Osnovne waldorfske škole

Podjela svih postojećih zaduženja na skupine, autonomna je činjenica Škole. Organizacija ovakve vrste provela se zbog adekvatnije raspodjele zaduženja, veće odgovornosti svih članova Učiteljskog vijeća te zbog vlastitog napretka i angažmana koji je za vodstvo ovakve ustanove od neizmjerne važnosti.

Radne skupine:

1. **Povjerenstvo za školarine** (u sadašnjem sastavu)
  - osim redovne školarine, u nekim se slučajevima može odstupiti od pravila ako za to postoje određeni uvjeti, a tim za školarine propituje te uvjete
2. **Radna skupina za uređenje škole i održavanje prostora**
  - skupina za uređenje škole i okoliša škole prema kalendaru rada i svetkovinama, brine o inventaru i svim potrebnim radovima tog tipa
3. **Stručna služba za pedagoški rad**
  - testiranje učenika pri dolasku u školu
  - koordinacija svih osoba uključenih u rad s određenim djetetom
  - suranja s vanjskim suradnicima i institucijama
  - pohađanje i organizacija seminara za stručno usavršavanje



- rad s asistentima u nastavi
4. **Radna skupina za organizaciju školskih svečanosti i svetkovina**
- voditi brigu o planu i programu te datumima
  - složiti hodograme i mikroplanove događanja
  - zadužiti ostale učitelje za pomoć u organizaciji
5. **Skupina za projekte**
- rad na projektima od primarnih interesa za školu (prostor, financijska stabilnost, samoodrživost)
  - zadužiti ostale u rad na projektu ako se pokaže potreba
6. **Radna skupina za financije i pravna pitanja**
- vodi brigu o financijskim projekcijama
  - analiza i prikaz financijske situacije
  - brine o transparentnosti i pravovremenosti financijskih izvještaja
7. **Skupina za pomoć u organizaciji nastave**
- satnica
  - antropozofski rad
  - tehnički poslovi
  - rad s pripravnicima
  - -unaprijeđenje rada s vrtićem
8. **Radna skupina Učiteljskog vijeća**
- takozvani “uži tim” učiteljskog vijeća”
  - razlaže teme koje nisu neophodne za čitavo Učiteljsko vijeće
  - bavi se tekućim i aktualnim poslovima i temama
9. **Ravnatelj**
- predlaže Školskom odboru godišnji plan i program, Statut i opće akte
  - predlaže financijski plan te obračun
  - odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa sukladno članku 114. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
  - odlučuje o zasnivanju radnog odnosa bez natječaja na određeno vrijeme, kada obavljanje poslova ne trpi odgodu, do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili drugi propisani način, ali ne dulje od 60 dana
  - provodi odluke stručnih tijela i Školskog odbora
  - predlaže školski kurikulum u suradnji s Učiteljskim vijećem
  - poduzima mjere propisane zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa
  - brine se o sigurnosti te pravima i interesima učenika i radnika školske ustanove
  - odgovara za sigurnost učenika, učitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika
  - suraduje s učenicima i roditeljima
  - suraduje s osnivačem, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim tijelima

- nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u elektronsku maticu
- sudjeluje u radu Školskog odbora bez prava odlučivanja
- obustavlja izvršenje odluka kolegijalnih tijela za koje smatra da nisu utemeljene na zakonu, podzakonskom ili općem aktu
- izvješćuje osnivača o nemogućnosti utemeljenja Školskog odbora
- izdaje radne naloge radnicima
- saziva konstituirajuću sjednicu Školskog odbora i Vijeća roditelja
- sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te o investicijskim radovima do 50.000,00 kn samostalno, preko 50.001,00 kn sukladno odluci Školskog odbora odnosno uz suglasnost osnivača kada se radi o vrijednostima većim od 500.000,00 kn
- predlaže Školskom odboru donošenje odluke o upućivanju radnika na prosudbu radne sposobnosti
- izvješćuje kolegijalna tijela o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora
- odobrava izlete i ekskurzije učenika
- izdaje učiteljima i stručnim suradnicima rješenja o tjednom i godišnjem zaduženju
- utvrđuje dežurstva učitelja i raspored sati dnevnog trajanja nastave
- zabranjuje u Školi svaki oblik promidžbe i prodaje proizvoda koji nisu u skladu s ciljevima odgoja i obrazovanja
- obavlja druge poslove utvrđene statutom i drugim općim aktima Škole, te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisima ili općim aktima nisu ovlaštena druga tijela Škole.
- za potpisivanje i pravodobnu predaju financijskih izvještaja

## **8. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE BOLJIH UVJETA**

Kako bi uvjeti rada dostigli višu razinu, i dalje će se aktivno raditi na traženju adekvatnijeg prostora koji će kapacitetom zadovoljiti sve potrebe rada Škole. I dalje će se intenzivno raditi na održavanju školskog okoliša i uređenja javnih površina za boravak učenika.

Osim toga, radit će se na nabavi didaktičkog materijala za čitavu predmetnu nastavu te se nastavlja rad na projektima za promoviranje waldorfske škole i waldorfske pedagogije općenito.

Godišnji plan i program usvojen je na sjednici Školskog odbora 29. rujna 2017.

V.d. ravnatelja

Jelena Čulina

Predsjednica Školskog odbora

Marinka Špodnjak



U Rijeci, 29. rujna 2017.

Klasa: 012-01/17-01/1

Urbroj:2170-55-17-01